

Objaśnienia do formularza PZ-KAN

W formularzu tym należy wykazać kwoty walut obcych zakupionych lub sprzedanych przez podmiot sprawozdawczy, prowadzący działalność kantorową zgodnie z warunkami określonymi w ustawie – Prawo dewizowe. W formularzu nie należy wykazywać zakupu lub sprzedaży walut obcych innym kantorom i bankom.

Jeżeli działalność kantorowa prowadzona jest za pośrednictwem więcej niż jednego kantoru, w granicach terytorialnych poszczególnych województw, wówczas należy sporządzić zbiorcze sprawozdanie obejmujące kantory działające w danych województwach.

Formularz należy wypełnić w jednostkach walut oryginalnych po zaokrągleniu do jedności.

Wiersz 5. Równowartość pozostałych walut w PLN

W wierszu tym należy wykazać łączną kwotę walut obcych niewymienionych w formularzu, przeliczoną na PLN.

Kolumny 1 i 2. Zakup waluty i sprzedaż waluty

W kolumnach tych należy podać kwoty walut obcych zakupionych/sprzedanych w okresie sprawozdawczym przez podmiot sprawozdawczy, dla każdej z wymienionych walut obcych oddzielnie, a dla pozostałych niewymienionych walut obcych – łącznie ich równowartość w PLN.

Kolumna 3. Stan gotówki w kantorze na koniec okresu sprawozdawczego

W kolumnie tej należy podać stan gotówki w kantorze dla każdej wymienionej waluty obcej na koniec okresu sprawozdawczego, a dla pozostałych walut obcych – łącznie ich równowartość w PLN.